

تاریخ: ۱۳۹۴/۱۰/۳۰
شماره: ۱-۹۴/۱۱۷/۶۷
پیوست: ۵ آره

باسمه تعالی



- ۲-۱- اخذ تصویر مدارک هویتی متعهد و ضامن و مطابقت با اصل و تأیید مطابقت آن (شناسنامه و کارت ملی)
 - ۲-۲- اخذ تصویر کارت دانشجویی و مطابقت با اصل و تأیید مطابقت آن
 - ۲-۳- تنظیم و امضاء فرم درخواست قرض الحسنه (نمونه ۲۸۷)
 - ۲-۴- تکمیل و امضاء فرم قرارداد قرض الحسنه
 - ۲-۵- تکمیل فرم اختیاری نامه واریز وام به حساب دانشگاه بهام نور (پیوست شماره ۲)
- توجه: کلیه مدارک مذکور می‌باید توسط مسئول ذیربط در شعبه کنترل و برابر اصل گردد.
- ۳- کلیه مراحل مربوط به تشکیل پرونده با اخذ مدارک از دانشجو توسط شعبه عامل مطابق ضوابط و مقررات جاری و در صورت تکمیل مدارک موضوع بند ۳ بشرح زیر، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز کاری از تاریخ صدور معرفی نامه (پیوست شماره یک) وام به حساب دانشگاه واریز می‌گردد.
- توجه: شعبه ۱۳ شعب می‌بایست حداکثر ظرف مدت یک هفته کاری نسبت به اخذ مدارک اقدام و رسید مربوط به تکمیل مدارک را به متقاضی تحویل نماید. چنانچه متقاضی ظرف مدت مقرر نسبت به تکمیل مدارک اقدام ننماید، مراتب کتباً به مراجع معرفی کننده اعلام می‌شود.

ج) تضمین:

اعطای وام قرض الحسنه موضوع این بخشنامه با اخذ یک ضامن معتبر و مورد قبول بانک طبق ضوابط و مقررات جاری کفایت می‌نماید.

د) وظایف شعب عامل:

- ۱- کنترل مشخصات دانشجو با لیست ارسالی از دوائر تسهیلاتی استان / مناطق تهران
- توجه: در صورتیکه مشخصات دانشجو در لیست ارسالی موجود نباشد لازم است تأییدیه به واحد دانشگاهی محل تحصیل هدایت شود.
- ۲- اخذ استعلامات لازم (استعلام تسهیلاتی، چک برگشتی، ثبت احوال و ...) در چارچوب ضوابط و مقررات جاری بانک.

توجه: در صورتی که متقاضی دارای چک برگشتی یا مطالبات غیرجاری نزد سیستم بانکی باشد، پرداخت وام مذکور منوط به رفع سوابق از چک برگشتی و تعیین تکلیف مطالبات غیرجاری خواهد بود.

شماره: ۱۵۷۱۸۳۸۷۱۴

تاریخ: ۱۳۹۴/۱۰/۳۰
شماره: ۱-۹۶/۱۱۷/۶۷
پیوست: هارده

باسمه تعالی



۲- اخذ مدارک موضوع ۲ بند ب شرایط اعطاء وام و احراز هویت متقاضی و ضمان و طبق دستورالعمل های جاری بانک

۴- انجام عملیات حسابداری وام مذکور مطابق ضوابط و مقررات وام های قرض الحسنه و از طریق سیستم متمرکز انجام می گردد. به این ترتیب که با انتخاب گزینه زیرنوع به نام «وام دانشجویی دانشگاه پیام نور» اقدام خواهد شد (گزینه مربوطه در اسرع وقت ایجاد و اعلام می گردد).

۵- تکمیل و امضاء قرارداد وام قرض الحسنه و اختصارنامه (پیوست شماره ۲)

۶- واریز وام قرض الحسنه به حساب قرض الحسنه جاری دانشگاه پیام نور به شماره حساب ۰۱۰۸۷۵۶۹۸۱۰۰۷ با انتخاب زیر نوع مربوطه.

توجه: شعب از واریز وام قرض الحسنه دانشجویی به حساب دانشجوی اکهدا خودداری فرمایند.

۷- در صورت عدم پرداخت به موقع اقساط توسط متعهدین، بانک به محض انتقال بدهی به سرفصل مطالبات غیر جاری (سررسید گذشته) ضمن انجام اقدامات قانونی مطابق با دستورالعمل بانک مراتب را کتبا طبق فرم پیوست (پیوست شماره ۳) به دانشگاه اعلام تا از تسویه حساب دانشگاه با دانشجوی و ارائه مدارک پایان تحصیلی نامبرده جلوگیری گردد.

ه) وظایف مدیر پست شعب استان ها و مناطق تهران

۱- اخذ نمونه امضای مجاز واحد دانشگاهی دانشگاه پیام نور استان/ منطقه برای کنترل امضاء ذیل لیست ارسالی.

۲- اخذ لیست و معرفی نامه گروهی دانشجویان از واحد دانشگاهی استان/ منطقه

۳- تنظیم لیست دریافتی از دانشگاه به تفکیک شعبه عامل و ارسال آن به شعب مربوطه

۴- ارسال لیست شعب عامل به دانشگاه جهت هدایت دانشجوی به شعبه با ذکر آدرس شعبه.

۵- کنترل سهمیه تعیین شده در مقاطع هلتگی (ایلاهی از سوی اداره کل اعتبارات) و تطبیق آن با آمار تسهیلات پرداختی مأخوذه از سایت اداره کل سازمان و روشها به منظور جلوگیری از تجاوز از سقف تعیین شده

ن. ق. ا. - ۵۰۰ و ۵۰۱ ب. ۱۴

تاریخ: ۱۳۹۴/۱۰/۳۰
شماره: ۱-۹۴/۱۱۷/۶۷
پیوست: دارد

باسمه تعالی



ی) وظایف اداره کل سازمان و روشها:

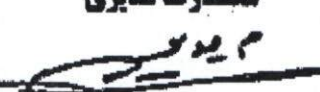
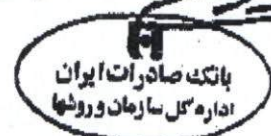
تهیه اطلاعات مربوط به وام‌های پرداخت شده به تفکیک «شماره قرارداد، نام و نام خانوادگی، شماره ملی وام‌گیرنده، مبلغ و تاریخ پرداخت قابل دسترس به تفکیک استان یا منطقه، شهرستان و شعبه» به صورت هفتگی.

و) وظایف اداره کل بازاریابی و خدمات مشتریان:

اخذ و ارسال گزارش‌های مربوط به موجودی انواع حسابهای دانشگاه و کنترل آن با وام‌ها و تسهیلات پرداختی به دانشگاه، دانشجویان و کارکنان آن به منظور رعایت مفاد تفاهم‌نامه.

جهت دریافت هرگونه توضیحات تکمیلی با اداره کل اعتبارات - آقای صمیمی به شماره تلفن ۰۲۱-۸۴۷۶۲۲۰۵ و اداره کل بازاریابی و خدمات مشتریان - آقای عباس زاده به شماره ۰۲۱-۸۴۷۶۲۸۴۴ تماس حاصل فرمائید.

اداره کل سازمان و روشها

محمدرضا هدیری
علی صادقلو
ع. صادقلو



رونوشت، اعضاء هیأت مدیره محترم بانک صادرات ایران جهت استحضار
تهیه کنندگان، ادارات کل اعتبارات و بازاریابی و خدمات مشتریان

ن ۹۰ الف - ۵۰۰ د ۵۰۰ ب ۱۴ خ

پیوست شماره ۲

تعهدنامه

از، دانشگاه پیام نور اسلامی واحد
به، ریاست محترم شعبه بانک صادرات ایران
با سلام و احترام

نظر به درخواست خانم / آقای دانشجوی دانشکده این دانشگاه
..... به شماره دانشجویی کد ملی مبنی بر دریافت
گواهی فراغت از تحصیل، خواهشمند است دستور فرمایید مانده بدهی مشارالیه را به این معاونت اعلام نمایند.

معاونت مالی

مهر و امضاء

معاونت محترم مالی دانشگاه پیام نور واحد

با سلام

احتراماً، مانده بدهی خانم / آقای دانشجوی دانشکده کد ملی به
شماره دانشجویی به شرح جدول ذیل ابلاغ می گردد.

مانده تا تاریخ					مبلغ وام پرداختی	تاریخ قرارداد	شماره قرارداد
جمع	خسارت تاخیر	بدهی معوق	بدهی سررسید گذشته	بدهی بابت اصل			

شعبه

مهر و امضاء

ریاست محترم شعبه بانک صادرات ایران

با سلام

احتراماً این دانشگاه متعهد می گردد در صورتیکه خانم / آقای به شماره ملی
شماره دانشجویی حداکثر ظرف مدت یکماه از تاریخ نسبت به تسویه مانده بدهی خود اقدام ننماید آن
بانک حق و اختیار دارد مانده بدهی مربوط به قرارداد شماره به مبلغ شامل اصل و متفرعات مربوط به وام
قرضی الحسنه اعطایی به نامبرده را از هر نوع حساب دانشگاه نزد آن بانک رأساً بدون نیاز به طرح دعوی و مراجعه به مراجع
قضایی یا قضایی برداشت و استیفاء نماید.

معاونت مالی

مهر و امضاء

ریاست دانشگاه

مهر و امضاء

پیوست شماره ۲

اختیارنامه برداشت از حساب

اینجانب فرزند دارای کد ملی به شماره شناسنامه
صادره از ساکن کد پستی به شماره دانشجویی
متقاضی وام قرض الحسنه دانشجویی، دارنده حساب به شماره شعبه
بانک صادرات ایران به طور غیر قابل رجوع به بانک حق و اختیار می دهم وام
قرض الحسنه مزبور به مبلغ ریال را که طی قرارداد شماره
مورخ به حساب مذکور واریز گردیده، برداشت و بابت شهریه
نیمسال سال به حساب شماره به نام دانشگاه پیام نور
واریز نماید. اینجانب قبلاً حق هر گونه ایراد و اعتراض نسبت به اقدامات بانک و دانشگاه پیام
نور در این مورد را از خود سلب و اسقاط نمودم و هر گونه ادعایی بعداً و به هر نحو از سوی
اینجانب در خصوص اقدام بانک مطرح گردد از درجه اعتبار ساقط و غیر مسموع خواهد بود و
اینجانب نسبت به مبالغ واریزی از سوی بانک نسبت به حساب مذکور هیچ گونه حق و ادعای
مالکیتی نداشته و نخواهم داشت.

متمم

امضاء و اثر انگشت

پیوست شماره یک

مدرست محترم شعب استان / منطقه

بسلام

احتراماً با عنایت به تقاضای منعقد فی ملین دانشگاه پیام نور و بانک صادرات ایران، بدینوسیله ختم /

آقای ————— فرزند دانشجوی دانشگاه ————— این دانشگاه ————— به شماره دانشجویی

————— کد ملی ————— در مقطع ————— رشته ————— ترم ————— مبنی بر دریافت وام

قرض الحسنه به میزان ————— ریال معرفی می گردد.

مطوبت عالی

مهر و امضاء